

5.9. В случае истечения нормативного срока эксплуатации общего имущества многоквартирного дома Управляющая компания не несет ответственности за качество коммунальных услуг по параметрам, зависящим от технического состояния эксплуатируемого оборудования, и качество услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.

5.10. Во всех остальных случаях нарушения своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры и/или разногласия, могущие возникнуть из настоящего договора и/или в связи с ним разрешаются сторонами путем переговоров. В случае, если стороны не смогут достичь взаимного согласия, споры и разногласия разрешаются в суде по месту нахождения Управляющей компании.

6.2. Претензии и/или жалобы на несоблюдение условий настоящего договора предъявляются в письменном виде и подлежат обязательной регистрации в соответствующем журнале Управляющей компании.

7. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Настоящий договор, может быть, расторгнут по обоюдному согласию сторон, путем заключения соглашения о расторжении договора.

7.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут досрочно в одностороннем порядке в соответствии со статьями 450-453 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.3. Отчуждение помещения новому собственнику не является основанием для досрочного расторжения настоящего договора.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ

8.1. Решение о проведении Общего собрания Собственников помещений многоквартирного дома принимает Управляющая компания.

8.2. Собственник жилого помещения в многоквартирном доме предупреждается о проведении очередного или внеочередного Общего собрания под подпись или помещением информации на доске объявлений.

8.3. Собственник жилого помещения в многоквартирном доме имеет право присутствовать на очередных и внеочередных Общих собраниях Собственников, имея соответствующие права и неся предусмотренные законодательством.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. В соответствии со статьей 426 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий договор является публичным.

9.2. Договор заключен на срок 1 год.

9.3. При отсутствии заявления одной из сторон о прекращении настоящего договора по окончании срока его действия настоящий договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

10. УВЕДОМЛЕНИЯ

10.1. Любые уведомления по настоящему договору должны быть направлены в письменной форме способом, позволяющим фиксировать их отправление. Претензии, жалобы, предложения о внесении изменений в настоящий договор и письма, касающиеся исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору, должны направляться заказной почтой, либо вручены лично собственнику под подпись во втором экземпляре.

11. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Все приложения, упомянутые в настоящем договоре, являются его неотъемлемой частью.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то лицами обеих сторон.

11.3. Управляющая компания не имеет права передавать исполнение настоящего договора третьим лицам без письменного согласия на то Собственника или решения Общего собрания Собственников. Управляющая компания вправе передать выполнение отдельных услуг третьим лицам. Вся ответственность по договору с третьими лицами лежит на Управляющей компании.

11.4. Настоящий договор подписан в двух экземплярах и оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИНН 1215154517, КПП 121501001 Общество с ограниченной ответственностью «Социально-жилищная управляющая компания» Юридический адрес: 424003 РМЭ г. Йошкар-Ола, ул. Анциферова, 48 ОГРН 1111215001028 р/счет 40702810900000002985, в Банке «Йошкар-Ола» (ОАО) г. Йошкар-Ола, к/с 30101810300000000889 БИК 048860889 тел. 72-00-50, 64-01-04, 44-50-24	ФИО _____ Паспорт _____ _____ Адрес регистрации _____ _____ _____ _____ Тел _____
Директор _____ /А.П. Астахов	